

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 junio del 2023

LIC. RUDY ISRAEL ORTÍZ DIEGUEZ  
Director General de Patrimonio Cultural y Natural  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado Señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Yolanda Esperanza Mendoza Mendoza</u>	CUI:	<u>2539 46530 1327</u>
Número de contrato:	<u>DGPCYN-029-1778-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>446-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>22142509</u>
Número de Factura:	<u>4051454913</u>	Serie:	<u>5340243C</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q4,500.00</u>	Periodo del Informe:	<u>JUNIO 2023</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q8,854.84</u>	Plazo del Contrato:	<u>02/05/2023 Al 30/06/2023</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>PALACIO NACIONAL DE LA CULTURA</u>		

Objetivos del Contrato:

"El Técnico " se compromete a prestar sus servicios Técnicos para Palacio Nacional de la Cultura de la Dirección General de Patrimonio Cultural y Natural del Ministerio de Cultura y Deportes de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Tecnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

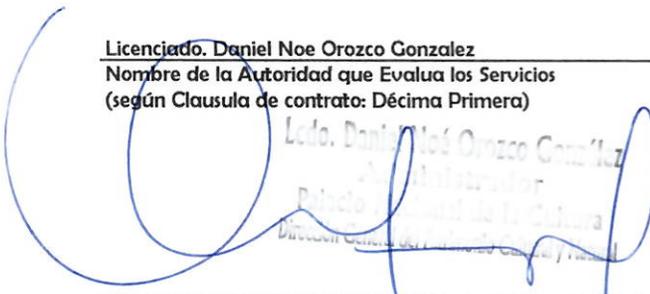
Desarrollo Ordenado de Actividades :

- Apoyé en el montaje y desmontaje de cada evento, dentro del Palaco Nacional de la Cultura.
- Apoyé en el traslado de mobiliario de un lugar a otro dentro de las instalaciones del Palacio Nacional de la Cultura.
- Apoyé al personal de la planta, asi mismo de los ascensorista.
- Apoyé al personal para el turno de fin de semana y días festivos, en actividades dentro del Palacio Nacional de la Cultura.
- Apoyé otras actividades relacionas a los servicios a prestar.

Yolanda Esperanza Mendoza Mendoza  
Nombre Completo del Contratista

  
Firma de Contratista

Licenciado. Daniel Noe Orozco Gonzalez  
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

  
Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

## INFORME RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 junio del 2023

LIC. RUDY ISRAEL ORTÍZ DIEGUEZ  
Director General de Patrimonio Cultural y Natural  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado Señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Yolanda Esperanza Mendoza Mendoza</u>	CUI:	<u>2539 46530 1327</u>
Número de contrato:	<u>DGPCYN-029-1778-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>446-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>22142509</u>
Número de Factura:	<u>4051454913</u>	Serie:	<u>5340243C</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q4,500.00</u>	Período del Informe:	<u>02/05/2023 Al 30/06/2023</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q8,854.84</u>	Plazo del Contrato:	<u>02/05/2023 Al 30/06/2023</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>PALACIO NACIONAL DE LA CULTURA</u>		

Objetivos del Contrato:

"El Técnico " se compromete a prestar sus servicios Técnicos para Palacio Nacional de la Cultura de la Dirección General de Patrimonio Cultural y Natural del Ministerio de Cultura y Deportes de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades :

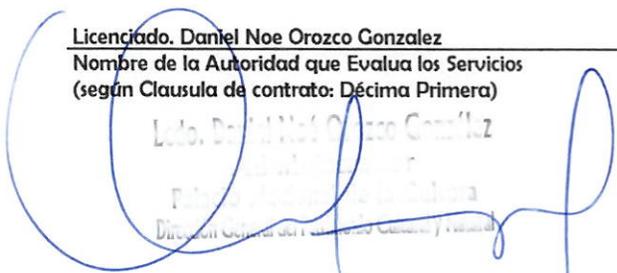
- Apoyé en 8 montajes y desmontajes de cada evento, dentro del Palaco Nacional de la Cultura.
- Apoyé en 8 traslados de mobiliario de un lugar a otro dentro de las instalaciones del Palacio Nacional de la Cultura.
- Apoyé en 3 movimientos al personal de la planta, así mismo de los ascensorista.
- Apoyé en 6 turnos al personal para el turno de fin de semana y días festivos, en actividades dentro del Palacio Nacional de la Cultura.
- Apoyé 4 otras actividades relacionas a los servicios a prestar.

Yolanda Esperanza Mendoza Mendoza  
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Licenciado. Daniel Noe Orozco Gonzalez  
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

## INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 junio del 2023

LIC. RUDY ISRAEL ORTÍZ DIEGUEZ  
Director General de Patrimonio Cultural y Natural  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado Señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Yolanda Esperanza Mendoza Mendoza</u>	CUI:	<u>2539 46530 1327</u>
Número de contrato:	<u>DGPCYN-029-1778-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>446-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>22142509</u>
Número de Factura:	<u>4051454913</u>	Serie:	<u>5340243C</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q4,500.00</u>	Periodo del Informe:	<u>02/05/2023 Al 30/06/2023</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q8,854.84</u>	Plazo del Contrato:	<u>02/05/2023 Al 30/06/2023</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>PALACIO NACIONAL DE LA CULTURA</u>		

Objetivos del Contrato:

"El Técnico " se compromete a prestar sus servicios Técnicos para Palacio Nacional de la Cultura de la Dirección General de Patrimonio Cultural y Natural del Ministerio de Cultura y Deportes de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Tecnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades :

- Apoyé en el montaje y desmontaje de cada evento, dentro del Palaco Nacional de la Cultura.
- Apoyé en el traslado de mobiliario de un lugar a otro dentro de las instalaciones del Palacio Nacional de la Cultura.
- Apoyé al personal de la planta, asi mismo de los ascensorista.
- Apoyé al personal para el turno de fin de semana y días festivos, en actividades dentro del Palacio Nacional de la Cultura.
- Apoyé otras actividades relacionas a los servicios a prestar.

Yolanda Esperanza Mendoza Mendoza  
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Licenciado. Daniel Noe Orozco Gonzalez  
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)